

Stellenausschreibung



Gemeinde Lechbruck am See Ostallgäu

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **zum 01.07.2025** eine/einen

Sachbearbeiter(in) für das Steueramt (m/w/d) (unbefristet, in Vollzeit oder in Teilzeit mit mindestens 30 Wochenstunden)

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Festsetzung der Kommunalabgaben, insbesondere von Grundsteuer, Zweitwohnungssteuer, Gewerbesteuer und Kinderbetreuungsgebühren
- Mitwirkung bei der Festsetzung von Kurbeitrag, Hundesteuer und Fremdenverkehrsbeitrag
- Bearbeitung von Miet- und Pachtvertragsangelegenheiten
- Weitere Aufgaben und Verantwortungen nach Absprache

Wir bieten Ihnen:

- Einen verantwortungsvollen und sicheren Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeit
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung (ZVK)
- Eine Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, JobRad

Das sollten Sie mitbringen:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte(r) (m/w/d) oder Abschluss des Angestellten- bzw. Beschäftigungslehrgangs I oder gleichwertige Qualifikation
- Berufserfahrung in einer Körperschaft des öffentlichen Rechts ist von Vorteil
- Sichere Anwendung der gängigen MS-Office-Programme
- Sorgfältiges und selbständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese an die Gemeinde Lechbruck am See, Personalverwaltung, Flößerstraße 1, 86983 Lechbruck am See oder per E-Mail (Anlagen in PDF) an rathaus@lechbruck.de.

Sie möchten mehr erfahren oder haben noch Fragen? Gerne stehen wir unter (0 88 62) 98 78 15 für Auskünfte zur Verfügung.